

دانشکده روانشناسی و علوم تربیتی

فرایند اجرای پایان نامه (از انتخاب موضوع تا دفاع از پایان نامه)

مرحله اول: تایید موضوع و تصویب پروپوزال

- انتخاب موضوع پایان نامه و استاد راهنما و مشاور (استاد مشاور در صورت صلاحدید گروه و استاد راهنما تعیین میشود)
- تایید موضوع پایان نامه دانشجو توسط شورای تخصصی گروه آموزشی مربوطه و ارایه به دفتر گروه جهت تایید موضوع
- اخذ فرم پروپوزال از وب سایت دانشکده یا انتشارات دانشکده (نیاز به تکمیل فرم الف نیست)
- تکمیل پروپوزال (به صورت تاپی) و تایید و تصویب توسط استاد راهنما و اعضای محترم شورای تخصصی گروه و آموزش مربوطه

مرحله دوم: نحوه ارایه مدارک به دفتر پژوهش (تاییدیه شورای پژوهشی دانشکده)

- ارایه اصل پروپوزال تایید شده
- ارایه CD مربوطه به پروپوزال تصویب شده به صورت pdf
- چنانچه اساتید راهنما یا مشاور خارج از محل تحصیل دانشجو (دانشکده) باشند (ارایه آخرین حکم کارگزینی، کپی صفحه اول شناسنامه، کپی صفحه اول دفترچه بیمه و کپی کارت ملی بصورت پشت و رو به دفتر پژوهش الزامی است).
- اخذ کد رهگیری از سایت www.irandoc.ac.ir (در این خصوص پیشینه تحقیق کافی است)
- پرینت انتخاب واحد درسی پایان نامه توسط دانشجو (انتخاب درس پایان نامه)

مرحله سوم: قبل از دفاع

- تدوین فصول پایان نامه طبق دستورالعمل نگارش پایان نامه (فایل موجود در وب سایت) با نظارت اساتید راهنما و مشاور
- اخذ تاییدیه آمادگی دفاع از اساتید راهنما و مشاور (در فرم مجوز دفاع که قابل دسترسی در وب سایت دانشکده می باشد)
- اخذ فرم مجوز از دفتر پژوهش، انتشارات یا سایت دانشکده و انجام مراحل اداری براساس فرم مجوز (لازم به توضیح میباشد که از زمان تصویب پروپوزال باید شش ماه برای دانشجویان ارشد و یکسال برای دانشجویان دکتری گذشته باشد). **فرمهای جدید تکمیل شود**
- اخذ فرم انتخاب داور یا داوران از گروه یا وب سایت دانشکده و ارایه آن به مدیرگروه مربوطه جهت تعیین استاد یا اساتید داور.
- اخذ تاییدیه اساتید داور

۶. هماهنگ کردن ساعت و روز دفاع با اساتید راهنما مشاور و داور و اعلام به دفتر پژوهش
۷. ارائه فرم ب به صورت فایل با فرمت **word** و تحویل آن به پژوهش دانشکده.
۸. حداکثر نمره دانشجو در جلسه دفاع ۲۰ از ۱۸ و ۱۹ از ۲۰ برای دانشجویان ارشد و دانشجویان دکتری.

مرحله ی چهارم: بعد از دفاع

۱. در صورت اصلاحات در پایان نامه فرم مربوطه به اصلاحات از سایت دانشکده گرفته و پس از تایید توسط اساتید تحویل پژوهش شود.
۲. پس از انجام اصلاحات یک حلقه **CD** از کل پایان نامه به صورت فرمت **word** و **pdf** طبق دستورالعمل نگارش پایان نامه (وب سایت) جهت تایید نهایی نگارش و اصلاحات پایان نامه به پژوهش تحویل گردد.
۳. در صورت پذیرش یا چاپ مقاله در مجلات معتبر و با کنفرانس های داخلی و خارجی، فرم ارزیابی مقاله از سایت دانشکده یا دفتر پژوهش اخذ و نسبت به تاییدیه مجله از گروه تخصصی و استاد راهنما اقدام نموده و فرم مربوطه را به دفتر پژوهش تحویل نمایند. (آدرس دهی مقاله طبق دستورالعمل سایت انجام پذیرد)
۴. پس تاییدیه مقاله، نمره مقاله به نمره ی جلسه ی دفاع اضافه شده و بصورت تایپ شده در فرم های مربوط به نمره (فرم امضا استاد راهنما و فرم تعهد اصالت پایان نامه) درج شود.

مرحله پنجم: تحویل مدارک

۱. ارائه فرم تحویل پایان نامه به اساتید راهنما و مشاور (باصلاحید اساتید به جای نسخه ی صحافی **CD** تحویل شود)
۲. مهمور نمودن ۱ نسخه از پایان نامه به مهردانشکده (دفتر ریاست طبقه ۶)
۳. تحویل دو حلقه **CD** (سی دی ها در قاب سی دی تنظیم و موضوع پایان نامه مشخصات اساتید و دانشجو طبق دستورالعمل انجام شود) شامل فایل **word** و **pdf** و یک نسخه پایان نامه صحافی شده و مهمور به مهردانشکده به بخش تحویل پایان نامه ها (کتابخانه حکیم فردوسی) واقع در ساختمان شماره ۲ طبقه منفی ۱ و اخذ تاییدیه
۴. ارائه کلیه مدارک به دفتر تحصیلات تکمیلی (طبقه ۶)
۵. **رنگ قاب سی دی های گروه روان شناسی سبز و گروه علوم تربیتی قرمز باشد**

پژوهش دانشکده روان شناسی و علوم تربیتی